


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета факультета математики,
информационных и авиационных технологий
от «18» мая 2021 г., протокол № 4/21

Председатель _____ / М.А. Волков
«18» мая 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Основы управленческой деятельности
Факультет	Математики, информационных и авиационных технологий
Кафедра	Информационной безопасности и теории управления (ИБиТУ)
Курс	5

Специальность: 10.05.01 "Компьютерная безопасность"
код направления (специальности), полное наименование

Специализация: "Математические методы защиты информации"
полное наименование

Форма обучения: очная
очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 01 » 09 2021 г.



Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Иванцов Андрей Михайлович	ИБ и ТУ	Кандидат технических наук, доцент

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой «Информационная безопасность и теория управления», реализующей дисциплину	Заведующий выпускающей кафедрой «Информационная безопасность и теория управления»
 / Андреев А.С. / (подпись) (Ф.И.О.)	 / Андреев А.С. / (подпись) (Ф.И.О.)
« 12 » 05 2021 г.	« 12 » 05 2021 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

Учебная дисциплина «Основы управленческой деятельности» обеспечивает приобретение знаний и умений в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, содействует формированию мировоззрения и системного мышления.

Целью курса является формирование у студентов знаний и навыков по управлению различными видами деятельности, обеспечивающие компаниям более высокую рентабельность.

Задачи освоения дисциплины:

- обучение студентов с основными понятиями управления, функциями и методами управленческой деятельности;
- освоение теоретических и практических проблем управления в бизнесе;
- развитие аналитических способностей по принятию управленческих решений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО


Дисциплина «Основы управленческой деятельности» изучается в 9 семестре и относится к обязательным дисциплинам блока Б1.О, предназначенного для студентов, обучающихся по специальности – 10.05.01 – «Компьютерная безопасность».

Курс учебной дисциплины тесно связан с другими учебными дисциплинами, в первую очередь с курсами «Основы социологии», «Правоведение», «Экономика», «Системный анализ», позволяющими наполнить конкретным содержанием положения об управлении и организации профессиональной деятельности в коллективе.

Для освоения дисциплины студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- знание базовых профессиональных понятий и определений в области правоведения, социологии и системного анализа;
- способность использовать нормативные правовые документы;
- способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук;
- способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин, применять методы математического анализа и моделирования.


Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Профессиональная этика», а также в ходе всех видов практик и профессиональной деятельности.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СОТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
1	2
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Знать: этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации методы разработки и управления проектами</p> <p>Уметь: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>Владеть: методиками разработки и управления проектом методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта</p>
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>Знать: методики формирования команд методы эффективного руководства коллективами основные теории лидерства и стили руководства</p> <p>Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели разрабатывать командную стратегию применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели</p> <p>Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели методами организации и управления коллективом</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 2.

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах):


Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очная)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		9 семестр		
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	36/36*		
Аудиторные занятия:	36	36/36*		
Лекции	18	18/18*		
Практические и семинарские занятия	18	18/18*		
Лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	36	36		
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: Тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)		-Тестирование на семинарах; - рефераты на заданные темы		
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет	Зачет		
Всего часов по дисциплине	72	72		

* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слэш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения		дневная					
Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		лекции	Практич. занятия, семинары	Лабораторные работы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Теоретические основы управления							
1. Сущность управления и управленческой деятельности.	8	2	2		2	4	Тесты Т1, реферат (№ 7,8)
2. Технология разработки управленческих решений.	8	2	2		2	4	Тесты Т2, реф. (№ 1,2)
3. Основы автоматизации управленческой деятельности.	8	2	2			4	Тесты Т3, реф. (№ 5,6)
4. Эффективность управленческой деятельности.	8	2	2			4	Тесты Т4, реф. (№ 4)
Раздел 2. Управление информационной безопасностью							
5. Практические правила управления информационной безопасностью.	8	2	2		2	4	Тесты Т5, реф. (№ 3,9)
6. Основные процедуры и документы по информационной безопасности, разрабатываемые на предприятии.	8	2	2		2	4	Тесты Т6, реф. (№ 6,8)
Раздел 3. Управление организацией							
7. Управление кадрами.	8	2	2			4	Тесты Т7, реф. (№ 7,10)
8. Порядок работы руководителя при разработке решений и при управлении повседневной деятельностью предприятия.	8	2	2		2	4	Тесты Т8, реф. (№ 1,8)
9. Контроль в управленческой деятельности руководителя.	8	2	2		2	4	Тесты Т8, реф. (№ 6,7)
Итого:	72	18	18		12	36	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Раздел 1. Теоретические основы управления

Тема 1. Сущность управления и управленческой деятельности.

Цели и задачи курса. Основные элементы управления и управленческого процесса. Сущность и формы управленческой деятельности. Принципы управления. Функции управления, их понятие и содержание.

Тема 2. Технология разработки управленческих решений.

Понятие технологии разработки решений. Обобщенная схема технологии разработки управленческих решений. Характеристика основных системных уровней управления и разработки решений.

Тема 3. Основы автоматизации управленческой деятельности.

Концепция автоматизации поддержки управленческих решений. Системы поддержки принятия решений. Типы управленческих решений (текущие (диспетчерские), тактические и стратегические) и формы их поддержки (информационная, вычислительная и интеллектуальная).

Тема 4. Эффективность управленческой деятельности.

Понятие, сущность и содержание эффективности управленческой деятельности. Факторы, определяющие эффективность решений. Условия эффективности управленческих решений. Критерии оценки управленческих решений. Показатели эффективности.

Раздел 2. Управление информационной безопасностью

Тема 5. Практические правила управления информационной безопасностью.

Организационные вопросы безопасности. Вопросы безопасности, связанные с персоналом. Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды. Управление непрерывностью бизнеса.

Тема 6. Основные процедуры и документы по информационной безопасности.

Политика информационной безопасности. План защиты. План обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности.

Раздел 3. Управление организацией

Тема 7. Управление кадрами.

Стили руководства коллективом. Делегирование полномочий. Мотивация персонала. Конфликты в организации. Методы разрешения конфликтов.

Тема 8. Порядок работы руководителя при разработке решений и при управлении повседневной деятельностью предприятия.

Основные функции процесса управления. Этапы работы руководителя при разработке решения и организации его выполнения.

Тема 9. Контроль в управленческой деятельности руководителя.

Контроль, его содержание и задачи. Виды контроля. Требования, предъявляемые к контролю. Формы и методы контроля. Анализ и оценка труда сотрудника организации.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ


Раздел 1. Теоретические основы управления

Тема 1. Сущность управления и управленческой деятельности (семинар).

1. Процесс управления. Основные элементы управления.
2. Сущность и формы управленческой деятельности.
3. Принципы управления.
4. Функции управления, их понятие и содержание.

Тема 2. Технология разработки управленческих решений (семинар).

1. Понятие технологии разработки решений.
2. Обобщенная схема технологии разработки управленческих решений.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

3. Характеристика основных системных уровней управления и разработки решений.

Тема 3. Основы автоматизации управленческой деятельности (семинар).

1. Концепция автоматизации поддержки управленческих решений.
2. Системы поддержки принятия решений.
3. Типы управленческих решений (текущие (диспетчерские), тактические и стратегические) и формы их поддержки (информационная, вычислительная и интеллектуальная).

Тема 4. Эффективность управленческой деятельности (семинар).

1. Понятие, сущность и содержание эффективности управленческой деятельности.
2. Факторы, определяющие эффективность решений.
3. Условия эффективности управленческих решений.
4. Критерии оценки управленческих решений.
5. Показатели эффективности.

Раздел 2. Управление информационной безопасностью

Тема 5. Практические правила управления информационной безопасностью (семинар).

1. Организационные вопросы безопасности.
2. Вопросы безопасности, связанные с персоналом.
3. Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды.
4. Управление непрерывностью бизнеса.

Тема 6. Основные процедуры и документы по информационной безопасности (семинар).

1. Политика информационной безопасности.
2. План защиты.
3. План обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности.

Раздел 3. Управление организацией

Тема 7. Управление кадрами (семинар).

1. Стили руководства коллективом.
2. Делегирование полномочий.
3. Мотивация персонала.
4. Конфликты в организации. Методы разрешения конфликтов.

Тема 8. Порядок работы руководителя при разработке решений и при управлении повседневной деятельностью предприятия (семинар).

1. Основные функции процесса управления.
2. Этапы работы руководителя при разработке решения и организации его выполнения.


Тема 9. Контроль в управленческой деятельности руководителя (семинар).

1. Контроль, его содержание и задачи. Виды контроля.
2. Требования, предъявляемые к контролю. Формы и методы контроля.
3. Анализ и оценка труда сотрудника организации.

6.3 Форма проведения семинарских занятий:

Все семинарские занятия проводятся в интерактивной форме, а именно используются:

- диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами, группами студентов;
- элементы деловых игр, «мозговой штурм» или дискуссии по рассматриваемым вопросам.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом дисциплины.

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

8.1 Курсовые и контрольные работы не предусмотрены учебным планом дисциплины.

8.2 Примерная тематика рефератов:


1. Методология и организация процесса разработки управленческого решения.
2. Модели разработки и принятия управленческого решения.
3. Ошибки при принятии управленческих решений и практические советы руководителю по их устранению.
4. Оценка эффективности управленческих решений.
5. Использование информационных технологий в управленческой деятельности.
6. Информационное обеспечение систем управления.
7. Лидерство – искусство, стиль, наука?
8. Информация и ее роль в управлении.
9. Практические правила управления информационной безопасностью.
10. Методы разрешения конфликтов в организации.

8.2.1 Правила оформления рефератов

1. Объём реферата 7-10 листов печатного текста. К оформлению рефератов предъявляются такие же требования, как и к курсовым работам для студентов 3 курса, описанные в учебно-методическом пособии: Методические указания по написанию курсовых и дипломных работ для студентов специальности «Компьютерная безопасность» / А.С. Андреев, А.М. Иванцов, С.М. Рацеев.– Ульяновск: УлГУ, 2017. – 40 с. URL:ftp://10.2.5.225/FullText/Text/Andreev_2017.pdf.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЁТУ


1. Процесс управления. Сущность и формы управленческой деятельности.
2. Функции управления, их понятие и содержание. Принципы управления.
3. Понятие технологии разработки управленческих решений.
4. Обобщенная схема технологии разработки управленческих решений.
5. Характеристика основных системных уровней управления и разработки решений.
6. Концепция автоматизации поддержки управленческих решений.
7. Системы поддержки принятия решений.
8. Типы управленческих решений (текущие (диспетчерские), тактические и стратегические) и формы их поддержки (информационная, вычислительная и интеллектуальная).
9. Понятие, сущность и содержание эффективности управленческой деятельности.
10. Факторы, определяющие эффективность решений.
11. Условия эффективности управленческих решений.
12. Критерии оценки управленческих решений.
13. Показатели эффективности.
14. Показатели эффективности Вопросы безопасности, связанные с персоналом.
15. Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды.
16. Управление непрерывностью бизнеса.
17. Политика информационной безопасности. План защиты.
18. Политика информационной безопасности. План обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности.
19. Стили руководства коллективом.
20. Делегирование полномочий.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

21. Мотивация персонала.
22. Конфликты в организации. Методы разрешения конфликтов.
23. Этапы работы руководителя при разработке решения и организации его выполнения.
24. Контроль в управленческой деятельности руководителя, его содержание и задачи. Виды контроля.
25. Анализ и оценка труда сотрудника организации.

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы управления. Тема 1. Сущность управления и управленческой деятельности	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 1. Тема 2. Технология разработки управленческих решений	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 1. Тема 3. Основы автоматизации управленческой деятельности	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 1. Тема 4. Эффективность управленческой деятельности	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 2. Управление информационной безопасностью. Тема 5. Практические правила управления информационной безопасностью	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 2. Тема 6. Основные процедуры и документы по информационной безопасности, разрабатываемые на предприятии	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 3. Управление организацией. Тема 7. Управление кадрами	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 3. Тема 8. Порядок работы руководителя при разработке решений и	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

при управлении повседневной деятельностью предприятия	зачёта		
Раздел 3. Тема 9. Контроль в управленческой деятельности руководителя	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы:

основная

1. Милославская Н.Г., Технические, организационные и кадровые аспекты управления информационной безопасностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов / Милославская Н.Г., Сенаторов М.Ю., Толстой А.И. - Вып. 4. - М.: Горячая линия - Телеком, 2013. - 216 с. (Серия "Вопросы управления информационной безопасностью") - ISBN 978-5-9912-0274-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991202749.html>.

дополнительная

1. ГОСТ Р ИСО/МЭК 27002-2012 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Свод норм и правил менеджмента. ГОСТ-Эксперт - единая база ГОСТов Российской Федерации для образования и промышленности.

2. Грибов, В. Д. Управленческая деятельность: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 335 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03910-8. — Режим доступа: HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/432821>.

учебно-методическая


1. Разработка типовых документов в области информационной безопасности: методические указания [Электронный ресурс]: электронный учебный курс / Иванцов Андрей Михайлович; УлГУ. - Ульяновск: УлГУ, 2016. URL: <http://edu.ulsu.ru/courses/750/interface/>.

2. Иванцов А. М.

Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Основы управленческой деятельности» для студентов специалитета по специальностям 10.05.01 и 10.05.03 очной формы обучения / А. М. Иванцов; УлГУ, Фак. математики, информ. и авиац. технологий. - Ульяновск: УлГУ, 2020. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 319 КБ). - Текст: электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4265>

Согласовано:

Г.С.С-рь К.В. Чагуч Помина И.Ю В.С. 04.05.2021
 должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

б) Программное обеспечение

- операционная среда ОС Windows/ Альт Рабочая станция 8;
- Microsoft Office / МойОфис Стандартный.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2021]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2021]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.8. Clinical Collection : коллекция для медицинских университетов, клиник, медицинских библиотек // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102> . – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. Русский язык как иностранный : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2021]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].


3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федераль-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

ная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **SMART Imagebase** // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. **Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст: электронный.

Согласовано:

Зам.нач. УИТиТ
должность сотрудника УИТиТ

/ Ключкова А.В.
ФИО


подпись

04.05.2021
дата

